

Załącznik
do Zarządzenia nr 22/2021 Dyrektora
Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie
z dnia 23.04.2021r.

REGULAMIN KONKURSU „Szarady ze starego dziennika”

1. Organizator konkursu:

Powiatowe Centrum Kultury w Opatowie,
Dane adresowe: ul. Szpitalna 4A, 27-500 Opatów.
Tel.: 507-737-750, www.pcktir.opatow.pl,
e-mail: pcktir@opatow.pl

2. Cele konkursu:

Przypomnienie o interesujących zabytkach powiatu opatowskiego.

3. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu jest uzupełnienie literami (w rozmazanych miejscach) napisu tak, by tworzył on z ujawnioną literką nazwę miejsca, gdzie znajduje się dany zabytek na rysunku. Każde rozmazane miejsce pod rysunkiem to jedna litera.

4. Uczestnicy konkursu:

Konkurs przeznaczony jest dla użytkowników platformy Facebook.

5. Warunki uczestnictwa w konkursie:

- każdy uczestnik wpisuje odpowiedzi w komentarzu do postu znajdującym się na profilu Facebook’owym Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie;
- odpowiedzią prawidłową jest zapis, w którym obok cyferki do obrazka zapisuje się hasło - np.: 1. Mierzanowice, 2. Opatów itd.;
- ma się jedną szansę na odpowiedź - wszelkie duplikaty, powtórne posty, edycje postu nie będą uznawane.

6. Zgłoszenia do konkursu:

Jedyną formą zgłoszenia się jest wpisanie komentarza pod postem konkursowym Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie na portalu Facebook.

7. Organizacja konkursu:

- prace konkursowe będą oceniane pod kątem:
 - zgodności z kluczem odpowiedzi;
 - daty i godziny publikacji komentarza;
- oceny zgłoszeń dokona Dyrektor Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie;
- konkurs wygrywa jedna osoba, która pierwsza wyśle poprawnie rozwiązanie zadania;
- wynik konkursu zostanie zamieszczona na profilu Facebook’owym Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie.

8. Dodatkowe informacje:

- konkurs kończy się 30.04.2021 r. o godzinie 15:30. Jeżeli prawidłowa odpowiedź padnie wcześniej, to wraz z nią kończy się czas trwania konkursu, o czym powiadomimy w komentarzu do postu i odpowiedniej aktualizacji;
- nagrodą w konkursie są 2 bilety na wycieczkę meleksem;
- nagroda będzie do odbioru bezterminowo pod adresem:
Podziemna Trasa Turystyczna w Opatowie
Plac Obrońców Pokoju 18
27-500 Opatów
- organizator konkursu zastrzega sobie prawo do zmiany nagród.

9. Postanowienia końcowe.

- 1) Oceny zgłoszeń dokona powołana przez Organizatora komisja konkursowa.
- 2) Autor najlepszego zgłoszenia otrzyma nagrodę.
- 3) Administratorem danych osobowych do celów związanych z prowadzonym konkursem jest Powiatowe Centrum Kultury w Opatowie, ul. Szpitalna 4A, 27 – 500 Opatów. Każdy z Uczestników ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania. Dane osobowe Autora przetwarzane będą w celach związanych z realizacją konkursu oraz promocją Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie.
- 4) Regulamin Konkursu będzie dostępny na stronie Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie: <http://www.pcktir.opatow.pl/>, a w poście konkursowym na profilu Facebook’owym Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie pojawi się link do regulaminu znajdującego się na stronie Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie.
- 5) Różnego rodzaju kwestie sporne, których rozstrzygnięcie nie jest możliwe na podstawie niniejszego regulaminu będą rozstrzygane przez Dyrektora Powiatowego Centrum Kultury w Opatowie.
- 6) Regulamin obowiązuje od 23.04.2021 r. do czasu rozstrzygnięcia konkursu.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Kultury w Opatowie, ul. Szpitalna 4A, 27-500 Opatów, telefon: 507 737 750, e-mail: pcktir@opatow.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Zbigniew Kolus, tel. 663 189 833, adres e-mail: iod.rodoochrona@gmail.com
- 3) Pani/Pana dane osobowe (dane zwykłe) są przetwarzane w celu:
 - realizacji zadań statutowych, tj. organizacji i prowadzenia działalności kulturalnej, tworzenia nowych produktów turystycznych, kulturalnych, oraz rekreacyjno – wypoczynkowych, tworzenia warunków i przestrzeni do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjnej, sportowej, wypoczynkowej;
 - obsługi finansowo – księkowej , kadrowo – płacowej, organizacyjno – prawnej, administracyjnej oraz technicznej administrowanych obiektów;
 - realizacji obowiązków wynikających w szczególności z: ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
 - niezbędnego i prawidłowego wykonania umowy, w tym podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą (podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO);
 - wykonywania czynności zgodnie z udzielonymi przez Panią/Pana zgodami; (podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a RODO);
 - wykonywania czynności wymaganych obowiązującymi przepisami prawa; (podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c RODO);
 - realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, a w szczególności: dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń; (podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f RODO).
- 4) Pani/Pana dane osobowe (dane wrażliwe) przetwarzane będą jeżeli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. b RODO.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usługi.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zgłoszenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a w razie zgłoszenia sprzeciwu – przez okres przedawnienia roszczeń, jakie mogą przysługiwać osobie, której dane dotyczą; dane osobowe przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa i zobowiązaniami wynikającymi z zawartych umów.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a w zakresie przetwarzania danych na podstawie zgody - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w formie profilowania.